

Warunki uczestnictwa

Aktualizacja 17.06.2026

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Obóz 27 Wielopoziomowej Drużyny Harcerskiej „Eskulapy” Myczkowce 2026	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Obóz stały
Dane organizatora	ZHP, Chorągiew Śląska, Hufiec Jastrzębie-Zdrój 27 Wielopoziomowa Drużyna Harcerska „Eskulapy”		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Ośrodek ZHP „BERDO” w Myczkowcach 38-623 Uherce Mineralne		
Czas trwania	27 lipca - 9 sierpnia 2026 r.		
Data i godzina wyjazdu	27 lipca 2026 7:15	Miejsce wyjazdu	Dworzec PKP Czechowice-Dziedzice (plac Wolności 3A, 43-503 Czechowice-Dziedzice)
Data i godzina powrotu	9 sierpnia 2026 około 17:15 (dokładna godzina zostanie wyznaczona wszystkim rodzicom w dniu powrotu, godzina może ulec zmianie przez opóźnienia pociągu)	Miejsce powrotu	UWAGA INNE MIEJSCE POWROTU! Dworzec Kolejowy Zebrzydowice (Dworcowa 11, 43-410 Zebrzydowice)
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	p.wd. Igor Rybicki tel.: 535 428 123 mail: igor.rybicki@zhp.pl		
Kontakt z kadrą podczas formy	p.wd. Igor Sitko tel.: 668 306 461 mail: igor.sitko@zhp.pl dh Krzysztof Kordela tel.: 698 368 858 HO Szymon Łastówka (dla harcerzy z 3 DSH „Zorza”) tel.: 532 899 303		
Uczestnicy są ubezpieczeni NNW	objęcie 1118453129		



Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Harcerski Ośrodek „BERDO” jest pięknie położony na skraju dużego kompleksu leśnego, na stokach góry Berdo. Posiada własne przystanie i dobre zaplecze socjalne (kuchnia, stołówka i sanitariaty znajdują w stałym budynku) oraz sportowe (sala sportowa, boiska, sprzęt pływający). Największe walory ośrodka to dobre wyposażenie, możliwość uprawiania sportów wodnych, organizowania wycieczek i spacerów po okolicznych szczytach i lasach oraz dłuższych wypraw w Bieszczady Wysokie. Specyficzne położenie ośrodka, oddzielonego od zamieszkałych miejscowości jeziorem i bez drogi dojazdowej, zapewnia spokój i bezpieczeństwo. W okolicy ośrodka znaleźć można wiele ciekawych obiektów przyrodniczych, architektonicznych i hydrotechnicznych. Ośrodek dysponuje polami biwakowymi, sprzętem do organizowania obozów pod namiotami dla 120 osób. Istnieje możliwość lokalizacji obozów w znacznej odległości od części stałej ośrodka. Położenie ośrodka pozwala na organizację wielu zajęć terenowych i specjalistycznych. Zaplecze rekreacyjne to: boiska i sala sportowa, sprzęt pływający, świetlica, w miesiącach; lipiec i sierpień miejsce do kąpieli w zalewie, dwie wiaty świetlicowe i dwie ogniskowe, niezadaszone miejsca na ogniska.

Obóz zorganizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi (Obóz zostanie przeprowadzony zgodnie Wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży). Uczestnicy obozu (harcerze) będą spali w namiotach typu „10”. Uczestnicy będą mieli do dyspozycji bieżącą, zimną wodę oraz możliwość korzystania z podgrzanej wody do mycia - mycie odbywa się w prysznicach.. Uczestnicy będą sami budować pionierkę obozową, czyli stawiać namioty i wyposażenie namiotów oraz bramę obozową i inną infrastrukturę. Na terenie obozu będą do dyspozycji latryny lub toalety typu „Toi Toi”. Uczestnicy będą pełnili służbę oraz służbę wartowniczą. Uczestnicy zobowiązani są do posiadania własnego śpiwora.

Koszt obozu, terminarz wpłat

Wpłat dokonujemy po mailowym potwierdzeniu zakwalifikowania na obóz.

Wysokość dodatkowej składki zadaniowej za udział w obozie to: 1900zł

Płatności należy dokonać w następujących ratach:

500 zł - bezzwrotny zadek - Płatne do 30 marca 2026r.

1400 zł - reszta wpłaty - Płatne do 16 czerwca 2026r.

Wpłat można dokonywać wyłącznie na konto Hufca ZHP Jastrzębie-Zdrój nr rachunku bankowego 21 1140 1010 0000 2945 2800 1001, tytuł wpłaty: **DSCZ HAL 2026 Eskulapy, Imię i nazwisko dziecka**

Bardzo ważne jest, aby pamiętać, że ze względu na koszty ponoszone przez organizatora zadek nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z udziału w wypoczynku.

Płatności można dokonać w jednej wpłacie (łącznie 1900zł).

W przypadku chęci otrzymania faktury, ważne żeby wpłaty odbywały się z konta rodzica na którego faktura ma być wystawiona.

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:



- zakwaterowanie w namiotach wieloosobowych na łózkach (kanadyjkach) z materacem wojskowym i kocem.
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- opieka kadry opiekuńczej (w tym wychowawców);
- koszty przejazdu tam (na miejsce obozu) i z powrotem,
- ubezpieczenie od NNW,
- program zgodny z Harcerskim Systemem Wychowawczym,
- materiały programowe niezbędne do przeprowadzenia zajęć
- pamiątkowy gadżet
- atrakcje

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

OGÓLNE:

- strój słowiański (w tematyce obozu)

- Duży plecak turystyczny do zapakowania reszty ekwipunku (NIE torba - uczestnicy będą szli z tymi plecakami),

- Mały plecak - do pakowania rzeczy np. na całodzienną wędrowkę. Powinien być to plecak usztywniany na oba ramiona, NIE na jedno ramię ani NIE torba.

- Śpiwór

- Karimata - może być również alumata, mata pompowana

- Pełne umundurowanie (mundur, spodnie mundurowe (lub spodenki harcerskie zielone - chłopcy, harcerskie czarne - dziewczyny; wraz z getrami koloru czarnego i wywijkami koloru ciemnobordowego), buty mundurowe (ciemne, najlepiej czarne), pas harcerski, rogatywka/beret)

- Dokumenty: legitymacja szkolna, INFORMACJA O PRZYJMOWANYCH LEKACH (wraz z dawkowaniem) - przekazujemy drużynowemu na dworcu przed wyjazdem,

- Leki - w dobrze zamkniętej kopercie lub foliówce zamykanej lub zszytej zszywaczem - przekazujemy drużynowemu na dworcu przed wyjazdem,

- Pieniądze - kieszonkowe na obóz na okazjonalny zakup np. pamiątki, dodatkowego picia na trasie czy czekolady. Nie za dużo.

- Butelka wielorazowa na wodę (minimum 1l)

ODZIEŻ:

- odpowiednią ilość bielizny (skarpetki typu „stópki” NIE są odpowiednie na obóz), przyda się również kilka par grubszych skarpet. Najlepszym materiałem jest wełna/bawełna, zarówno jeśli chodzi o skarpety, jak i o bieliznę.

- Strój polowy - tj. komplet spodnie + bluza kamuflaż lub po prostu ubranie, którego nie będzie szkoda zniszczyć w ciemnych kolorach, przykrywające szczelnie całość kończyn. Uwaga! Lepsze od dżinsów będą dresy - są wygodniejsze.

- kurtka przeciwdeszczowa - Powinna być na tyle szeroka, żeby zmieściło się pod nią kilka warstw odzieży, w tym polar. Musi mieć również kaptur. Warto zwrócić uwagę, żeby i kaptur, i rękawy w nadgarstkach miały elastyczne ściągacze.

- polar lub ciepłą bluzę - Dlaczego polar, a nie sweter? Jest lżejszy, cieplejszy, nie chłonie tak wody i szybciej wysycha, jeśli ktoś posiada polar lub/i bluzę drużyny to proszę je zabrać.

- T-shirty, lekkie koszulki, (jeśli ktoś posiada harcerskie/ drużynowe to warto je zabrać)



- krótkie spodenki/szorty,
- odzież do spania - najlepiej sprawdzi się ciepły dres.
- nakrycie głowy (przeciwśłoneczne) - czapka / ciemna chustka
- strój kąpielowy

OBUWIE:

- wygodne buty turystyczne za kostkę - najlepiej buty trekkingowe, w razie braku najlepsze będą trampy.
- wygodne lekkie buty na zmianę
- klapki pod prysznic.
- przybory do czyszczenia obuwia! Gąbka lub szczotka + pasta lub impregnat

PRZYBORY KUCHENNE: (będą potrzebne na kuchnie polową)

menażka; niezbędnik lub sztućce; kubek (najlepiej ze sztucznego tworzywa odpornego na stłuczenie); gąbka do czyszczenia

PRZYBORY NA ZAJĘCIA:

notatnik; długopisy - przynajmniej 2; śpiewnik; latarka (najlepiej czołówka) wraz z bateriami zapasowym, igła + nici

PRZYBORY TOALETOWE

Mydło, szampon; szczoteczka i pasta do zębów; ręcznik, niezbędne środki sanitarne i kosmetyki; krem/pomadka do ust; dezodorant; krem z filtrem; środek przeciw komarom; obcinaczka lub pilnik do paznokci;

Pełna lista będzie publikowana na stronie internetowej eskulapy.pl/hal przed obozem.

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)
Sposób przygotowania	Posiłki przygotowują kucharki, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Uczestnicy obozu pomagają w drobnych pracach jak obieranie ziemniaków w ramach odbywania służby. Posiłki przygotowywane są w specjalnie do tego przeznaczonym pomieszczeniu kuchennym, w którym zainstalowano niezbędny sprzęt zgodnie z wymogami sanitarnymi. Kuchnia utrzymywana jest w czystości. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (Wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży). Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych.
Rodzaj posiłków	(śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja) 1. Śniadania i kolacje - pieczywo mieszane (pszenne, żytnie lub mieszane). 2. Urozmaicone składniki - wędliny, sery, mięso, ryby, jajka itp. 3. Witaminy - owoce i warzywa. 4. Do picia - herbata, kakao, sok itp. 5. W każdym z posiłków znajdują się warzywa surowe lub gotowane. 6. Urozmaicony jadłospis



Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w formie HALiZ, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator formy HALiZ potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp.

W przypadku rezygnacji z wypoczynku podczas jego trwania nie jest możliwy zwrot kosztów.

Zadatek wpłacony przez uczestnika nie podlega zwrotowi.

Zwrot jest dokonywany na podstawie wniosku o zwrot niewykorzystanej odpłatności, skierowanego do Organizatora ze wskazaniem rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew. Jeśli odpłatność za udział w HALiZ została w całości lub części wniesiona przez pracodawcę rodzica/opiekuna uczestnika, zwrotu dokonuje się w pierwszej kolejności na rachunek pracodawcy, do wysokości jego wpłaty, zaś ew. pozostałą część zwrotu przekazuje się na rachunek wskazany we wniosku.

Sytuacje nadzwyczajne

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wypoczynku organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3. ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wypoczynku przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wypoczynek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wypoczynku, a także sytuacja, w której



ZHP wydatkował na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.

6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

1. Ze względu na logistykę wyjazdu (przejazd pociągiem, przejścia między przesiadkami pieszo, ostatnie 2km będzie trzeba przejść pieszo z plecakami) i planowane wędrowki oraz program (wycieczki prawdopodobnie do - Uherce Mineralne, Solina, Myczkowice, Bieszczady (prawdopodobnie Tarnica lub Połonina Caryńska)) podczas trwania wypoczynku, zważając na bezpieczeństwo uczestników i wspólny komfort od uczestników **wymagana jest sprawność fizyczna pozwalająca na utrzymanie średniego tempa marszu turystycznego (ok. 4 km/h w terenie płaskim i pagórkowatym; ok. 2,9km/h w terenie górskim)**. Poza trasą na i z obozu gdzie uczestnicy będą poruszać się między przesiadkami pieszo z całym swoim bagażem - tam tempo marszu będzie niższe. Podczas wycieczek planujemy trasy o długości od 8km do 14km do pokonania w jeden dzień - takich wycieczek będzie około 4. Ponadto codziennie uczestnicy będą pokonywać w zależności od potrzeb około 4-8km (z obozowiska do stołówki, sanitariatów, na miejsca zajęć programowych i z powrotem). Uczestnik powinien być zdolny do pokonywania zaplanowanych tras z lekkim bagażem podręcznym, bez powodowania nadmiernych opóźnień wpływających na bezpieczeństwo i harmonogram grupy. *Weryfikacja tego warunku odbywać się będzie za pomocą konsultacji z zastępowymi - można odwołać się od tej decyzji (dla osób chcących udowodnić, że potrafią przejść taką trasę zorganizujemy wędrowkę na trasę ok. 11km na terenie pagórkowatym, do przejścia z tempem 3,7km/h (nie wliczając 3 przerw po ok. 5-10 minut). Termin wędrowki weryfikacyjnej odbędzie się między 23 a 26 marca 2026 w godzinach popołudniowych - informacja będzie nie później niż na 3 dni przed na grupie what's app lub w mailu o niezakwalifikowaniu uczestnika).*

2. Podczas obozu niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu obozu wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej.). Ze względu na nakierowanie zajęć na naukę samodzielności wśród uczestników nie zalecamy odwiedzin i zabierania dzieci z terenu obozu w trakcie trwania wypoczynku.

3. Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

4. Obóz jest przedsięwzięciem wspólnym i wszyscy członkowie drużyny są tak samo odpowiedzialni za jego powodzenie i dobrą atmosferę. Na obozie nie ma podziału na „korzystających z wypoczynku” i „organizujących wypoczynek”, choć oczywiście obowiązki



instruktorów, wychowawców wypoczynku oraz personelu gospodarczego są większe. Obóz zapewnia cztery posiłki (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację), w przypadku całodniowego wyjścia zamiast obiadu może być wydany suchy prowiant a zamiast kolacji odbędzie się obiadokolacja. Posiłki są przygotowywane przez dyżurujących uczestników obozu pod nadzorem fachowego personelu. Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem następstw nieszczęśliwych wypadków, jednak to nie zwalnia z przestrzegania zasad bezpieczeństwa!

5. Uczestnicy obozu-harcerze są zobowiązani uczestniczyć w załadunku sprzętu, pomóc przy transporcie na miejsce obozu, w załadunku sprzętu pod koniec trwania obozu oraz w rozładunku w magazynie pod koniec trwania obozu (wieczorem ostatniego dnia obozu). Nieobecność musi być uzgodniona z drużynowym.

6. Harcerki i harcerze zobowiązani są do posiadania swojego śpiwora -żeby mieć na czym spać.

7. Harcerki i harcerze pełnią, wg. ustalonego grafiku, służby: kuchenną (pomoc w przygotowaniu posiłków i ich wydawanie, sprzątanie i zmywanie sprzętu kuchennego itp.), porządkową (dbanie o porządek na terenie i dookoła obozu) oraz wartowniczą (dozór terenu obozu w dzień i w nocy).

8. Harcerki i harcerze są podzieleni na zastępy, które są najmniejszymi jednostkami organizacyjnymi na obozie. Większość zadań programowych, czynności organizacyjnych i porządkowych oraz służb jest wykonywana zastępem. Zastępem dowodzi zastępowy - doświadczony rówieśnik lub nieco starszy uczestnik, którego zadaniem jest kierowanie zastępem i który jest uprawniony do wydawania członkom zastępu niezbędnych poleceń.

9. Specyfika pracy harcerskiej polega na tym, że niejednokrotnie zastępy lub inne zespoły uczestników wykonują zadania na terenie obozowiska lub poza nim, w okolicy obozowiska, pod kierownictwem wyłącznie małoletniego zastępowego lub innego bardziej doświadczonego harcerza, bez bezpośredniego nadzoru osób dorosłych. Instruktorzy odpowiadają za bezpieczeństwo uczestników przez cały czas i organizują zajęcia z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, ale znaczna część aktywności harcerskiej jest realizowana przez uczestników samodzielnie, bez bezpośredniej obecności instruktorów.

10. Uczestnicy obozu **nie mogą posiadać telefonów komórkowych oraz zegarków typu smartwatch, innych urządzeń mobilnych itp.** Ze względów wychowawczych niekorzystne jest, gdy dziecko z każdym najdrobniejszym kłopotem telefonuje do rodziców. Harcerstwo kształtuje samodzielność, która między innymi ma się przejawiać w rozwiązywaniu swoich problemów bez ciągłego wsparcia z zewnątrz. Telefon drużynowego bądź innego członka kadry będzie włączony w określonych godzinach. **Ponadto program obozu kierujemy na samodzielność i odpoczynek od ekranów cyfrowych, by pokazać uczestnikom, że bez nich też się da żyć.**

11. Jeżeli uczestnik zażywa stale leki, należy przy wyjeździe przekazać je instruktorowi w podpisany opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania.

12. Informujemy, że podczas trwania obozu zainteresowanym uczestnikom postaramy się zapewnić możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych kościoła rzymskokatolickiego, tj. w niedzielnej Mszy Świętej, organizowanych w kościele lub na terenie obozu (msza polowa). Zastrzegamy jednak, że może dojść do sytuacji, że warunki pogodowe lub sytuacja na miejscu uniemożliwi organizację wyjścia na Mszę.



Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

I. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik obozu ma prawo:

- zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:

- bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojej drużyny,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (latrynach, stołówkach itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przysięgą Harcerską.
- dostosować się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego

3. Uczestnikom obozu zabrania się:

- posiadania i palenia papierosów,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i brania środków odurzających,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się z terenu obozowiska oraz od zespołu,
- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpieli w nich, kąpieli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,
- niestosowania się do warunków uczestnictwa

4. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie regulaminu:

- upomnienie uczestnika w obecności grupy,
- nagana z ostrzeżeniem,
- usunięcie z obozu.

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podoboju może skutkować usunięciem z obozu.

5. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:

- pochwała uczestnika w obecności grupy
- pochwała w rozkazie dziennym
- pochwała w rozkazie zamykającym obóz



II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez komendanta obozu.
2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przedzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodszy uczestnicy, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/wychowawców!
3. Kolumna porusza się według następujących zasad:
4. Zorganizowana grupa pieszych prowadzona przez kierownika.
5. Należy pamiętać, że kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.
6. Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.

W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą nieść dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.

W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.

W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligatoryjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest zabronione.

7. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jeźnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.

8. Nie wolno:

- odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
- maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
- prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.

9. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:

- 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górską),
- 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.



III. REGULAMIN PRZECIWPOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada kierownik wypoczynku, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.
2. Każdy harcerz ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczuje dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym instruktora.
3. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.
4. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają namioty i zbierają się na placu apelowym.
5. Komenda bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną. Członkowie kadry i pełnoletni członkowie drużyny, niezajmujący się ewakuacją uczestników, mają obowiązek przystąpienia do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu.
6. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.
7. Ustalenia porządkowe
 - a. Na obozie zabrania się:
 - rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry,
 - rozpalania ognisk w odległości mniejszej niż 100 m od drzew, krzewów, urządzeń obozowych,
 - chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwanie się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach zamkniętych. Wyjątkiem od tej zasady są lampy gazowe, używane w komendach podobozów,
 - zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.
 - używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych,
 - przenoszenia, przechowywania i używania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących (np. świeczka, spirala na komary),
 - instalowania urządzeń elektrycznych bez zgody komendanta podobozu,
 - dokonywania napraw sieci urządzeń elektrycznych przez osoby nie upoważnione.
 - b. Ogniska harcerskie
 - odległość ogniska od lasu, zabudowań, namiotów, stogów siana, stert drzewa itp. nie może być mniejsza niż 100 m. Na terenie obozowiska ogniska wolno palić tylko w wyznaczonym miejscu,
 - przy wyborze miejsca należy uwzględnić kierunek wiejącego wiatru oraz zwracać uwagę, aby iskry nie były wznoszone w kierunku zabudowań, stogów siana itp.
 - miejsce na ognisko należy oczyścić z chrustu, ściółki itp. i wysypać je piaskiem,
 - wyznaczyć jednego lub dwóch "strażników ognia", których zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem,
 - w pobliżu ogniska zgromadzić sprzęt do zasypania ognia,
 - po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub zalać wodą.
 - c. Inne
 - Komendant obozu ma obowiązek przeprowadzenia na początku każdego turnusu próbnego alarmu przeciwpożarowego,



- niniejsze zasady mogą być uzupełniane bieżącymi zarządzeniami komendanta obozu w celu zwiększenia bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz regulaminami panującymi na terenie bazy skautowej, ośrodka.

IV. REGULAMIN SŁUŻBY

1. Służbę na obozie pełnią wyznaczone przez komendanta obozu zastępy służbowe w składzie minimum sześciuosobowym pod dowództwem instruktora służbowego (pełnoletniego instruktora lub wychowawcy kolonijnego). Okres służby trwa dwadzieścia cztery godziny i obejmuje:

- pomoc w kuchni,
- odpowiedzialność za czystość sanitariatów,
- odpowiedzialność za porządek na terenie i dookoła obozowiska
- wartę dzienną
- wartę nocną
- pomoc w kuchni

2. Służba zastępu zaczyna się o 7:00 rano i kończy o 7:00 rano dnia następnego.

IV.1. REGULAMIN ZASTĘPU SŁUŻBOWEGO

1. Za właściwe pełnienie służby przez zastęp służbowy odpowiedzialny jest instruktor służbowy. Wyznacza się go spośród pełnoletnich instruktorów lub wychowawców kolonijnych.

2. Do obowiązków instruktora (zastępowego) należy:

- pilnowanie porządku i czystości na terenie i wokół obozowiska oraz na terenie kuchni - wydawanie zastępom służbowym i poszczególnym harcerzom poleceń w sprawie porządkowania zajmowanych terenów, pomieszczeń itp.,
- sprawiedliwy i słuszny podział czynności zastępu służbowego między jego członków,

3. Do obowiązków zastępu służbowego należy:

- pomoc w przygotowaniu i wydawaniu posiłków,
- sprzątnięcie jadalni po posiłkach
- mycie naczyń kuchennych, porządkowanie i utrzymywanie w czystości kuchni i jej otoczenia,
- pełnienie służby w ciągu dnia według zarządzeń instruktora służbowego,
- porządkowanie i utrzymanie należytego stanu sanitarnego w miejscach użytkowanych przez cały obóz (np. pomieszczenia wspólne, kuchnia), uzupełnianie w razie potrzeby zapasów środków czystości w w/w miejscach,

IV.2 REGULAMIN SŁUŻBY WARTOWNICZEJ

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.

2. Pełnią ją harcerze według wykazu wart oraz ochotnicy, wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta obozu. Wykaz jest wywieszony na tablicy ogłoszeń. W dzień wartownicy są umundurowani regulaminowo, z nakrytą głową, w nocy pełnią służbę w mundurach.

- Jednoosobowe warty dzienne, ze zmianami co dwie godziny, czuwają od 8:00 do 22:00 według wykazu wart zatwierdzonego przez komendanta obozu.



- Od 22.00 do 7.00 trwa warta nocna harcerzy według wykazu wart zatwierdzonego przez komendanta obozu, w dwuosobowych zmianach, z których żadna nie może przekroczyć 2 godzin.
- Warta przekazuje raport z warty do instruktora służbowego, w formie ustnej bądź - w razie konieczności - pisemnej. Raport powinien być przedstawiony komendantowi obozu najpóźniej do śniadania.

3. Do obowiązków wartowników należy:

- stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
- poinformowanie kadry w razie naruszania przez uczestników porządku lub ciszy nocnej,
- niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
- niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagła konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),
- budzenie w ustalonym czasie instruktora służbowego, oboźnego lub komendanta obozu i zastępy służbowego,
- opieka nad znajdującym się na wartowni sprzętem,
- prowadzenie zeszytu wejść/wyjść przez bramę główną obozu.

V. REGULAMIN SANITARNY OBOZU

1. Za porządek i czystość na terenie obozowiska odpowiada komendant obozu, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej i personelu gospodarczego obozu.
2. Kadra obozu obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Prace porządkowe wykonują zastępy służbowe, nadzorowane przez instruktora służbowego. Instruktor służbowy ustala zadania dla zastępów służbowych w porozumieniu z komendą obozu, kwatermistrzem.
4. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
5. Za czystość w namiotach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego utrzymywania ładu w pomieszczeniu i w plecakach.
6. Za czystość umywalni i latryn odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (oboźny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.)
7. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą.



V.1. REGULAMIN PERSONELU KUCHENNEGO I ZASTĘPU SŁUŻBOWEGO

1. Personel kuchenny i zastęp służbowy zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- a. służbę w kuchni pełnią tylko osoby zdrowe (personel kuchenny musi posiadać aktualne zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych),
- b. z pracy w zastępie służbowym wyklucza się chorych na biegunkę, zakatarzonych, z ropniami i skaleczeniami na rękach itp.,
- c. instruktor służbowy lub inna osoba odpowiedzialna, wyznaczona przez komendanta obozu jest obowiązana poinstruować członków zastępu służbowego o podstawowych zasadach sanitarnych i zasadach bezpieczeństwa przy pracach wykonywanych w ramach służby kuchennej.

2. Personel kuchenny i zastęp służbowy:

- dbają o czystość rąk; myją je wodą z mydłem przed przystąpieniem do pracy i po jej ukończeniu oraz po każdej przerwie w pracy bądź też po zmianie rodzaju czynności (np. po rąbaniu drewna a przed obieraniem warzyw), przy czym wskazane jest wydzielenie części zastępu służbowego „brudnej” - np. rąbanie drewna, palenie w piecach - oraz części „czystej” mającej bezpośredni kontakt z przygotowaniem posiłków,
- wykonują pracę w odzieży ochronnej (biały fartuch przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków, kolorowy, jasny przy wykonywaniu innych czynności, włosy przykryte chusteczką, siatką),
- przechowują w magazynie odzież ochronną w miejscu do tego celu przeznaczonym, oddzielnie od odzieży osobistej,
- w odzieży ochronnej nie wykonuje czynności nie związanych z pracą w kuchni (odzież ochronną należy zdjąć przed pójściem do latryny).

3. Do obowiązków zastępu służbowego należy m. in.:

- a. obieranie warzyw w miejscu do tego celu przeznaczonym,
- b. zmywanie naczyń, a po umyciu przenoszenie ich do magazynu,
- c. dbanie o czystość kuchni i zaplecza w czasie służby, a przed zakończeniem służby wykonanie następujących czynności:
 - umycie naczyń i urządzeń kuchennych,
 - sprzątnięcie terenu kuchni, obieralni warzyw i zmywalni,
 - mycie stołów i sprzątanie terenu jadalni,
 - czyszczenie i dezynfekcja pojemników na odpadki itp. (tylko osoby pełnoletnie),
 - pranie fartuchów, wygotowanie lub dezynfekcja ścierek i zmywaków (tylko osoby pełnoletnie);
- d. wykonywanie innych prac pomocniczych podczas przygotowywania posiłków pod nadzorem personelu kwalifikowanego.

4. Przekazanie i przyjęcie służby powinno odbywać się po sprawdzeniu stanu higienicznego sprzętu, urządzeń kuchennych, czystości terenu, stanu namiotów sanitarnych i urządzeń sanitarnych pozostawionych przez zastęp kończący służbę.

5. Pracę zastępu służbowego nadzoruje instruktor służbowy, który odpowiada za bezpieczeństwo jego członków i za przestrzeganie przez nich przepisów niniejszego regulaminu.



VI. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu;
2. Z drzwi autokaru, z pociągu, z metra i z tramwaju uczestnicy wysiadają pojedynczo na lewą stronę, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym;
3. Podczas wsiadania do autokaru zajmuje się miejsca od końca;
4. W środkach transportu kolejowego, metra i autobusowego wszyscy uczestnicy wsiadają i wysiadają jednymi, wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;
5. Podczas podróży pociągiem, metrem lub tramwajem wszyscy uczestnicy znajdują się w przedziale wyznaczonym przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;
6. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadrę;
7. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.
8. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników.

VII. REGULAMIN WYCIECZEK GÓRSKICH

1. Planując trasę kadra uwzględnia normy wynikające z przesłanek fizjologicznych dotyczących dystansu, czasu marszu i możliwości obciążenia uczestników wycieczki.
2. Uczestnicy wycieczki posiadają ubiór (szczególnie buty) odpowiedni do miejsca i warunków atmosferycznych. Ekwipunek uwzględnia możliwą zmianę pogody.
3. Przed każdym wyjściem komendant lub członek kadry przez niego wyznaczony, zgłasza w bazie planowaną trasę wędrówki i godzinę powrotu.
4. Na terenach powyżej 1000 m n.p.m. i na terenie parków narodowych wycieczkę prowadzi przewodnik górski.
5. W czasie trwania wycieczki wszyscy uczestnicy podporządkowują się rozkazom i poleceniom prowadzącego.
6. Wycieczka porusza się według ustalonego porządku:
 - a. Przewodnik/piętnoletni prowadzący wycieczkę idzie pierwszy, nikt nie może go wyprzedzać, on dyktuje tempo marszu,
 - b. uczestnicy idą „gęsiego” w odstępach od 1,5 do 2 m lub gdy teren na to pozwala, w luźnym szyku po kilka osób koło siebie,
 - c. grupę zamyka opiekun grupy, za tą osobą nikt nie może pozostawać,
 - d. grupa nie powinna rozciągać się na długiej przestrzeni.
7. Należy poruszać się po znakowanych szlakach turystycznych (na terenie parków narodowych lub krajobrazowych - wyłącznie) lub wyznaczonych ścieżkach.
8. Na zboczach stromych, oślizłych, najsprawniejsi turyści znajdują się na początku i na końcu grupy, pomagając mniej sprawnym.
9. Przy schodzeniu w dół po stromych zboczach i w terenie skalnym należy zwracać uwagę na każdorazowe ustawienie stopy. Nigdy nie zbiegamy w dół.
10. Na trasie odpoczywamy co godzinę, czas trwania odpoczynku wynosi 10-15 minut (zdejmujemy plecaki, można usiąść, ale nie bezpośrednio na ziemi lub na głazach). Główny odpoczynek może trwać od 1,5 do 2 godziny i powinien być połączony z posiłkiem.
11. W sytuacjach trudnych nie wzniesamy paniki, rygorystycznie podporządkowujemy się poleceniom prowadzącego wycieczkę:
 - a. mgła - w razie zgubienia szlaku turystycznego cofamy się całą grupą do ostatniego znaku,



- b. burza - całą grupą schodzimy poniżej grani i przeczekujemy burzę (uczestnicy pozbywają się metalowych przedmiotów, okrywają się pelerynami i w pozycji kucznej przeczekują burzę),
- c. załamanie pogody (silne ochłodzenie, grad, opady śniegu z deszczem) - schodzimy całą grupą do najbliższego schroniska lub osiedla albo docieramy do planowanego celu, najbliższą, najłatwiejszą drogą,
- d. lęk przestrzeni - pomagają oddelegowani doświadczeni uczestnicy w pokonaniu niebezpiecznego odcinka - nie dopuszczamy do paniki.

VIII. Zasady bezpieczeństwa w obozach pod namiotami na terenie ośrodka harcerskiego „Berdo”

- 1. Wyznacza się jadalnię i salę sportową ośrodka jako miejsce bezpiecznego schronienia dla uczestników obozów po namiotami.
- 2. Na każdym obozie wyznacza się miejsca zbiórki w razie ogłoszenia ewakuacji (otwarta przestrzeń oznaczona tabliczką miejsce zbiórki alarmowej).
- 3. Na każdym obozie umieszczone są w widocznym miejscu plany ewakuacji.
- 4. Drogi ewakuacyjne z obozów do jadalni są cały czas drożne. Brama wjazdowa na teren ośrodka od strony miejscowości Zwierzyn nie jest zamknięta na kłódkę lub inny rodzaj zamknięcia utrudniający jej natychmiastowe otwarcie.
- 5. Zadania komendantów obozów:
 - a. Po przyjeździe obozu informuje komendanta bazy o podjętych czynnościach w zakresie poinformowania PSP w Lesku, Komendy Powiatowej Policji w Lesku, sołtysa wsi Myczkowce i leśniczego leśnictwa Myczków o pobycie obozu oraz podaje dane osób wyznaczonych do kontaktu ze służbami ratowniczymi.
 - b. W pierwszym dniu pobytu na terenie ośrodka zapoznaje się uczestników z regulaminem ośrodka „Berdo”, regulaminem przystani wodnej i miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpeli, innymi obowiązującymi na obozie regulaminami i zasadami, w tym z planem ewakuacji.
 - c. W pierwszych trzech dniach obozu komendy obozów pod namiotami przeprowadzają 2 ewakuacje próbne w dzień oraz 1 ewakuację próbną w nocy. Po przeprowadzonych ewakuacjach próbnych dokonuje się oceny ich przebiegu i w razie potrzeby wdraża zmiany.
 - d. W pierwszych dniach trwania obozu organizuje spotkanie uczestników obozu z przedstawicielem Państwowej Straży Pożarnej i Policji.
 - e. W ciągu doby komendant lub wyznaczona osoba nie mniej niż 2 razy na dobę kontaktuje się z ze stanowiskiem kierowania PSP w Lesku(134696598, 603 068 260) w celu sprawdzenia łączności i uzyskania informacji o możliwych zagrożeniach. Fakt ten odnotowuje w dzienniku kontaktów ze służbami ratowniczymi (wzór w załączeniu).
 - f. W razie wystąpienia zagrożenia niezwłocznie informuje dyżurnego PSP w Lesku, Policji w Lesku oraz komendanta ośrodka „Berdo” o zagrożeniach dla zdrowia i życia ludzkiego, a także mienia
 - g. Sprawuje nadzór na właściwym ustawieniu sprzętów w namiotach, tak aby każdy uczestnik miał wolny dostęp do wyjścia z namiotu.
 - h. Systematycznie sprawdza drożność dróg komunikacyjnych z namiotów na miejsce zbiórki.
- 6. Procedury stosowane w sytuacjach zagrożenie życia i zdrowia:
 - 1. Procedura 1 stosowana w sytuacji otrzymania informacji o możliwości wystąpienia zagrożenia:
 - uczestnicy obozu pakują do podręcznych plecaków podstawowe rzeczy (ubranie na zmianę, odzież przeciwdeszczową, dokumenty, lekarstwa, pieniądze),



- wprowadza się stały nasłuch na kanale ratowniczym w razie posiadania radiotelefonu, utrzymuje się kontakt telefoniczny z PSP oraz z sołtysem wsi Myczkowce (Pani Krystyna Głuszko-Rakoczy),
 - wszyscy wychowawcy są w stałym kontakcie z komendą obozu,
 - ogranicza się prowadzenie zajęć w oddaleniu od obozu.
2. Procedura 2 stosowana w sytuacji wystąpienia zagrożenia:
- zarządza się ewakuację obozu,
 - powiadamia się PSP w Lesku i komendę Policji w Lesku o zagrożeniu i zarządzanej ewakuacji,
 - zabezpiecza się miejsce obozu.

Opracowano na podstawie: Protokół Uzgodnień w zakresie wzmocnienia bezpieczeństwa na obozach harcerskich pod namiotami z dnia 21.06.2018 r.

IX. REGULAMIN

Ośrodek ZHP Hufca Ziemi Sanockiej „BERDO” w Myczkowcach (wyjątki)

Regulamin dotyczy wszystkich osób przebywających na terenie ośrodka.

1. Z ośrodka i jego urządzeń mogą korzystać harcerze i inne osoby pod warunkiem: zameldowania się w recepcji ośrodka, opłacenia należności za pobyt zgodnie z cennikiem, przestrzegania niniejszego regulaminu oraz poleceń komendanta ośrodka (lub osoby przez niego upoważnionej).
2. Każdy GOŚĆ OŚRODKA po spełnieniu warunków zawartych w pkt.1 ma prawo: korzystać ze świadczeń zgodnie z wniesioną opłatą. Przepływać łodzią przez jezioro do i z ośrodka zgodnie z rozkładem rejsów. Korzystać ze wszystkich ogólnie dostępnych urządzeń ośrodka bez wnoszenia dodatkowych opłat. Otrzymać wrzątek i korzystać z jadalni w celu przygotowania i spożycia posiłków (w określonych godzinach).
3. Zasady korzystania ze sprzętu pływającego oraz przystani i kąpieliska oraz sali sportowej określają odrębne regulaminy stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu.
4. GOŚCIE OŚRODKA zobowiązani są do przestrzegania następujących zasad:
 - niedozwolone jest przechowywanie żywności oraz przygotowywanie i spożywanie posiłków w pomieszczeniach mieszkalnych nie przystosowanych do tego celu.
 - ZABRONIONE jest rozpalanie otwartego ognia poza miejscami do tego przeznaczonymi.
 - Niedozwolone jest przenoszenie, przestawianie, zamienianie wyposażenia ośrodka oraz używanie kocy stanowiących wyposażenie domków do plażowania.
 - **Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe KATEGORYCZNIE ZABRONIONE JEST używania grzałek, kuchenek spirytusowych, benzynowych i gazowych, grilli ogrodowych, świec, pochodni, grzejników elektrycznych itp. urządzeń w pomieszczeniach mieszkalnych ośrodka.**
5. W przypadku szkód wynikłych z winy GOŚCI OŚRODKA zostaną oni obciążeni kosztami ich usunięcia. W momencie otrzymania kluczy do pomieszczeń mieszkalnych i stwierdzenia braków w wyposażeniu lub uszkodzeń należy to niezwłocznie zgłosić w recepcji ośrodka.
6. Pobyt w pomieszczeniach mieszkalnych rozpoczyna się o godzinie 14.00 a kończy o godzinie 10.00.
7. **BEZWZGLĘDNA CISZA NOCNA OBOWIĄZUJE W GODZINACH 22.00-6.00.**
8. Osoby nie przestrzegające postanowień niniejszego regulaminu zostaną wymeldowane i stracą prawo do przebywania na terenie ośrodka.



9. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do komendanta ośrodka
10. Regulamin obowiązuje od dnia 1.07.1991 r. (rozkaz Komendanta Hufca nr 6/1991 z dnia 20.06.1991 r.)

X. REGULAMIN KĄPIELI

1. *Kąpiel indywidualna jest surowo zabroniona.*
2. *Kąpiel może odbywać się tylko w wyznaczonym miejscu w grupach po 10 osób, pod opieką ratowników oraz komendanta obozu lub wychowawców.*
3. *Kąpiel rozpoczyna się i kończy na sygnał podany przez prowadzącego kąpiel: krótki gwizdek na rozpoczęcie kąpieli (1 s), długi gwizdek na jej zakończenie (4s). Dwa krótkie gwizdki oznaczają „uwaga” i są sygnałem dla kąpiących się do natychmiastowego zatrzymania się w miejscu i wysłuchania poleceń ratownika. Na ustalony sygnał alarmowy (trzy krótkie gwizdki) kąpiel zostaje natychmiast przerwana a kąpiący się zbierają się na brzegu. Przed wejściem do wody i wyjściem z niej ratownik odlicza obecnych.*
4. *Nie wolno wypływać poza teren oznakowany, skakać do wody z pomostów, kamieni itp.*
5. *W czasie kąpieli nie wolno wznosić okrzyków i wywoływać zbędnych alarmów.*
6. *Osoby pozostające na brzegu cały czas powinny obserwować kąpiących się.*
7. *Nauka pływania odbywa się w innym czasie niż kąpiel.*
8. *Regulamin kąpieli musi być umieszczony w widocznym miejscu przy kąpielisku lub miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpieli.*
9. *Każdy naruszający postanowienia regulaminu kąpieli może zostać dyscyplinarnie wydalony z obozu.*
10. *W przypadku korzystania z kąpielisk ogólnodostępnych poza terenem obozu komendant obozu ma obowiązek zapoznać uczestników z regulaminem danego obiektu oraz uzgodnić z jego kierownictwem zasady bezpiecznego korzystania z kąpieliska.*

XI. REGULAMIN KĄPIELISKA/ MIEJSCA OKAZJONALNIE WYKORZYSTYWANEGO DO KĄPIELI

1. *Kąpiel dozwolona jest tylko w obecności ratowników.*
2. *Kąpiel odbywa się grupowo według ustalonego rozkładu zajęć.*
3. *Grupa kąpiąca się nie może liczyć więcej niż 10 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia.*
4. *Zajęcia na kąpielisku mogą odbywać się tylko w obecności instruktorów lub wychowawców i ratowników.*
5. *Osoby naruszające przepisy regulaminu będą usuwane z terenu kąpieliska/miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli.*
6. *Wszystkie osoby znajdujące się na terenie kąpieliska/ miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli są obowiązane podporządkować się nakazom ratowników.*

